image001

**THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG**

Ngân hàng TMCP Đại Chúng Việt Nam (PVcomBank) – Chi Nhánh Châu Văn Liêm, Quận 5, TPHCM đang có nhu cầu tuyển dụng nhân sự cho một số vị trí sau:

1. **Giao Dịch Viên**

* Nơi Làm Việc : Quận 5 – TP.HCM
* Cấp Bậc : Nhân viên
* Mức Lương : Lương cơ bản + lương kinh doanh.
* Ngành nghề : Ngân hàng, Tài chính / Đầu tư
* Số Lượng Tuyển : 5.
* Hạn Chót Nhận Hồ Sơ:
  + Đợt 1: 10/06/2018.
  + Đợt 2: 30/06/2018.
* Mẫu sồ sơ ứng viên : <http://tuyendung.pvcombank.com.vn/>
* Đầu mối nhận hồ sơ & giải đáp thắc mắc:

**(Anh) NGÔ ANH TOẢN - GIÁM ĐỐC CHI NHÁNH**

Di Động    : 0918008388

Email         : [toanna@pvcombank.com.vn](mailto:toanna@pvcombank.com.vn)

**YÊU CẦU CÔNG VIỆC:**

+ Thực hiện các giao dịch tiền mặt và phi tiền mặt cho các khách hàng (như: mở tài khoản, nhận tiền gửi…) theo đúng thủ tục của PVcomBank.

+ Cung cấp dịch vụ cho khách hàng một cách nhanh nhất, tốt nhất và đảm bảo thời gian chờ đợi của khách hàng là ít nhất.

+ Luôn cập nhật các quy trình dịch vụ khách hàng và hướng dẫn của PVcomBank

+ Phối hợp với TT Thẻ của Khối DVNH và TCCN để lưu và chuyển thẻ cho khách hàng

+ Giải quyết các yêu cầu phức tạp của khách hàng

**ĐIỀU KIỆN ỨNG VIÊN:**

- **Chỉ tuyển nữ.** Ngoại hình dễ nhìn, cao từ 1m60 trở lên.

- Trình độ **cao đẳng trở lên** (thuộc chuyên ngành kinh tế, tài chính, ngân hàng).

- Kỹ năng định hướng dịch vụ khách hàng tốt.

- Kỹ năng giao tiếp, diễn đạt trôi chảy và kỹ năng thiết lập quan hệ tốt.

- Khả năng làm việc theo nhóm.

- Kỹ năng giao tiếp tốt.

1. **Cộng tác viên - Khách hàng Cá nhân**

* Nơi Làm Việc : Quận 5 – TP.HCM
* Cấp Bậc : Cộng tác viên toàn thời gian
* Mức Lương : Lương cơ bản + Hoa hồng theo doanh thu. (Tối đa: 15 triệu VND)
* **Lộ trình nghề nghiệp: Phát triển thành nhân viên chính thức của NH sau 03 tháng.**
* Ngành nghề : Ngân hàng, Tài chính / Đầu tư
* Số Lượng Tuyển : 05.
* Hạn Chót Nhận Hồ Sơ:
  + Đợt 1: 10/06/2018.
  + Đợt 2: 30/06/2018.
* Mẫu sồ sơ ứng viên : <http://tuyendung.pvcombank.com.vn/>
* Đầu mối nhận hồ sơ & giải đáp thắc mắc:

**(Anh) NGÔ ANH TOẢN - GIÁM ĐỐC CHI NHÁNH**

Di Động    : 0918008388

Email         : [toanna@pvcombank.com.vn](mailto:toanna@pvcombank.com.vn)

**YÊU CẦU CÔNG VIỆC:**

•       Xây dựng các đầu mối Khách hàng tiềm năng cần có để hoàn thành mục tiêu doanh số hàng tháng.

•       Triển khai các hoạt động bán hàng tới KHCN hàng ngày: tiến hành gọi điện cho các Khách hàng mới và Khách hàng cũ; Đặt lịch hẹn bán hàng và giới thiệu sản phẩm; Gặp mặt Khách hàng để bán hàng; Chốt bán hàng với Khách hàng…

•       Theo dõi, chăm sóc khách hàng nhằm đảm bảo mối quan hệ tốt với PvcomBank

•       Tiếp nhận, thẩm định và hoàn tất hồ sơ vay của khách hàng;

•       Theo dõi và thường xuyên kiểm tra hoạt động kinh doanh và việc trả nợ của khách hàng để có biện pháp kịp thời

**ĐIỀU KIỆN ỨNG VIÊN:**

•       **Sinh viên chuẩn bị tốt nghiệp**/Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tế, tài chính, ngân hàng.

•       Năng động, nhiệt huyết, có tố chất & đam mê bán hàng.

•       Kỹ năng bán hàng và thuyết phục tốt.

•       Kỹ năng giao tiếp và làm việc với người khác tốt.

•       Ưu tiên ứng viên đã từng tham gia các hoạt động của Đoàn Thanh Niên – Hội Sinh viên & các hoạt động xã hội khác.

1. **Chuyên viên Tín Dụng - Khách hàng Cá nhân**

* Nơi Làm Việc : Quận 5 – TP.HCM
* Cấp Bậc : Nhân viên chính thức
* Mức Lương : Lương cơ bản + Hoa hồng theo doanh thu. (8 - 15 triệu VND)
* **Lộ trình nghề nghiệp: Cơ hội phát triển lên vị trí quản lý trong 1-2 năm.**
* Ngành nghề : Ngân hàng, Tài chính / Đầu tư
* Số Lượng Tuyển : 10.
* Hạn Chót Nhận Hồ Sơ:
  + Đợt 1: 10/06/2018.
  + Đợt 2: 30/06/2018.
* Mẫu sồ sơ ứng viên : <http://tuyendung.pvcombank.com.vn/>
* Đầu mối nhận hồ sơ & giải đáp thắc mắc:
* **(Anh) NGÔ ANH TOẢN - GIÁM ĐỐC CHI NHÁNH**
* Di Động    : 0918008388
* Email         : [toanna@pvcombank.com.vn](mailto:toanna@pvcombank.com.vn)

**YÊU CẦU CÔNG VIỆC:**

**Triển khai bán hàng**

* Xây dựng các đầu mối Khách hàng tiềm năng cần có để hoàn thành mục tiêu doanh số hàng tháng.
* Triển khai các hoạt động bán hàng tới KHCN hàng ngày: tiến hành gọi điện cho các Khách hàng mới và Khách hàng cũ; Đặt lịch hẹn bán hàng và giới thiệu sản phẩm; Gặp mặt Khách hàng để bán hàng; Chốt bán hàng với Khách hàng…
* Báo cáo hoạt động bán hàng hàng ngày lên GĐ KHCN/TP KHCN
* Theo dõi, chăm sóc khách hàng nhằm đảm bảo mối quan hệ tốt với PvcomBank
* Thực hiện bán chéo Sản phẩm KHCN cho các KHDN/KHDNL và ngược lại

**Hoạt động tín dụng**

* Tiếp nhận, thẩm định và hoàn tất hồ sơ vay của khách hàng;
* Theo dõi và thường xuyên kiểm tra hoạt động kinh doanh và việc trả nợ của khách hàng để có biện pháp kịp thời
* Trực tiếp quản lý danh mục nợ xấu theo phân công của TP KHCN

**ĐIỀU KIỆN ỨNG VIÊN:**

* Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tế, tài chính, ngân hàng hoặc thương mại.
* Hiểu rõ về kinh doanh và cơ sở dữ liệu KHCN tại địa phương.
* Kỹ năng bán hàng và thuyết phục tốt.
* Kỹ năng giao tiếp và làm việc với người khác tốt.
* Ưu tiên có 1-2 năm kinh nghiệm về bán hàng (ưu tiên đã làm việc tại vị trí tương đương).